

# 高（正高）级会计师职称申报材料填报指南

申报人应根据自身专业技术岗位情况，对照《广东省会计人员职称评价标准条件》规定，客观如实填报，按要求一次性提交全部申报材料，具体材料填报要求如下：

## 一、申报材料清单

**（一）在职在岗材料。**与个人工作经历相同的连续半年以上的社保凭证或人事主管部门（档案保管部门）出具的在职证明等相关在职在岗材料，社保凭证时间截至 2023 年 12 月。

**（二）证书证明材料。**即相关学历（学位）证书、专业技术职称（职业资格）证书、《广东省专业技术人员继续教育证书》（会计专业）、《全国会计专业技术高级资格考试成绩合格单》、身份证等材料。

**（三）业绩成果材料。**即相关奖励、成果、业绩等方面的证书或证明材料，或本人作为主要专业技术参与者完成的项目获得社会、学术团体或专业主管部门评价、鉴定证书、文字评述材料等材料。非个人的获奖项目，应注明个人的排列名次。

**（四）学术成果材料。**任现职以来公开发表的与所从事专业技术工作相关的论文和著作、解决专业技术问题专题研究报告等个人代表作。

1. 供单位或政府相关部门参考的专题研究报告等。包括单位

或政府相关部门采纳证明文件、研究报告全文。其中：证明文件须说明申报人所发挥的作用并加盖单位或政府相关部门公章或人事部门章，研究报告应为文字为主的全文。

**2. 主编（著）或参编（著）公开出版的会计或相关专业的专著、教材、案例集。**包括著作封面、版权页、目录、著作封底，申报人应在著作原件附封面[注明申报人排列名次（如独立、第一作者、第二作者、第三作者等）、完成章节和编写字数]，将著作原件随报送的纸质材料一并寄至省高评委会办公室。

**3. 公开发表会计相关专业论文。**包括期刊封面、版权页、目录（标识本人论文题目）、正文全文和封底。发表于国外专业期刊的论文或外国语言类论文，需提供全文中文译文。

省高评委办公室使用“中国知网文献检测系统”进行学术相似性检测，检测结果提交评审委员会审定，经确认文字复制比 $\geq 30\%$ 的，在职称评价中实行“一票否决制”。申报人提交的公开发表论文如未收录在“中国知网文献检测系统”，需提供与发表论文一致的 word 文档上传至会计职称评审系统用于论文检测。

**4. 省级以上行业主管部门、省级以上学会的专业研究课题。**包括立项文件、结题文件和结题研究报告。由两人或两人以上共同完成的研究课题，必须在首页如实注明本人所承担部分及所起作用。

**(五)《专业技术人员年度(聘任期满)考核登记表》。**提交任现资格以来近5年(2019年至2023年)登记表,可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板;按聘任期满进行考核的,需同时提供相应聘任证书。

**(六)专业技术工作报告。**是对本人任现职以来的全面系统总结,突出反映本人专业技术工作经历、业绩成果和学术成果。字数3000字内,需本人手写签名。

**(七)广东省专业技术人员申报职称评前公示情况表。**评前公示时间不少于5个工作日,根据公示情况在学历、职称证等项目“真/假”上打钩(没有公示的证书不要打钩),并如实填写公示情况和核实意见(可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板)。

**(八)委托评审函。**中直、部属和外省驻粤单位申报人员提供(可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板)。

**(九)申报正高级会计师职称主要业绩情况表。**填报任现资格以来有代表性3项主要业绩,并由单位加具评价意见(可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板)。

**(十)正高级会计师破格申报推荐书。**破格申报需提供符合破格评价标准条件的有关佐证材料,以及2名正高级会计师的推荐书(需推荐人手写签名),并附推荐人的正高级会计师职称证

书。

**(十一) 广东省跨区域、跨单位流动专业技术人员职称确认表。**该表除上传会计职称评审系统外，还需提交纸质表格（可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板）。

**(十二) 申报人、申报单位承诺书**（可登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块下载模板）。

## 二、注意事项

(一) 根据省人力资源社会保障厅有关推行代表性成果制度要求，申报人按照《广东省会计人员职称评价标准条件》规定提供的业绩、学术成果，应选择最能代表本人专业技术能力水平的业绩、学术成果提交评审。

(二) 申报评审有关表格、承诺书模板等请登录“会计职称评审系统”-“表格下载”模块进行下载。

(三) 佐证材料应由单位审核人核对原件、签名、注明日期并加盖单位公章或人事部门章，彩色扫描，pdf 格式。

(四) 申报转系列评审应提交转岗相关证明材料、原岗位的职称评审表原件。

(五) 跨区域、跨单位流动专业技术人员申请职称确认应提交原职称证书、职称评审表原件或经档案保管部门盖章的复印件。

(六) 申报人在“会计职称评审系统”填报及上传全部申报

材料的同时，须将以下纸质申报材料寄至省高评委办公室。

1. 《广东省职称评审表》1份（A4纸规格双面打印；职称申报系统自动生成，经单位、市级人社部门或省直主管部门等盖章）。

2. 《（ ）级职称申报人基本情况及评审登记表》1份（A3纸规格单面打印；职称申报系统自动生成，经单位盖章）。

3. 《2023年广东省会计职称评审表移交登记表》1份（A4纸规格）。