

广东省农业技术推广奖评审委员会

粤农推奖〔2020〕2号

关于开展2019年度广东省农业技术推广奖申报工作的通知

各有关单位：

为鼓励农业科技人员把论文写在祖国大地上，切实促进农业科技成果转化应用，助推农业农村现代化和乡村振兴战略实施，根据《中华人民共和国农业技术推广法》和《广东省农业技术推广奖励试行办法》，决定开展2019年度广东省农业技术推广奖（以下简称“省推广奖”）申报工作。现将有关事项通知如下：

一、奖励对象与范围

（一）奖励对象。奖励我省在农业技术推广一线做出重要贡献的农业科技人员和单位，鼓励涉农高校、科研院所联合基层单位和人员（非中央、省财政供给单位和人员，国有农林场、国家级自然保护区管理局、省级自然保护区管理处及其工作人员等视为基层单位和人员）共同开展科技创新及成果应用推广。

（二）奖励范围。奖励种植业、畜牧业、渔业、农机、林业、水利、气象等行业科研成果和实用技术在农业领域的推广应用。

二、推荐要求

省推广奖推荐实行归口管理制度，申报项目须由推荐单位进行形式审核和推荐，不符合形式审查要求的申报材料，不提交评审；连续两年出现形式审核不合格的，推荐单位的推荐资格原则上暂停1年。

具有推荐资格的单位如下：

- （一）省相关行业主管部门；
- （二）中央和省高等院校及科研院所；
- （三）地级以上市农业农村管理部门。

各地级以上市林业、水利、气象等行业管理部门汇总本地区申报项目后，报省对口厅局统一推荐。

三、申报要求

（一）网上填报。

项目申报和推荐单位请登陆《广东省农业技术推广奖申报评审系统》（以下简称“申报评审系统”）（网址：http://210.76.80.131:81/mmd_nytgj）进行网上申报和推荐。

1. 项目申报、推荐单位须详细阅读《广东省农业技术推广奖申报评审系统操作手册》（请自行登录申报评审系统查询下载），按照要求进行申报和推荐操作。

2. 推荐单位须按照分配的账户和密码（新增推荐单位另行申请）登录申报评审系统，查阅、审核和提交申报材料。

3. 申报单位须自行注册账号和密码（如同一单位有多个申报

项目，请分别设置账号和密码），并登录申报评审系统填写申报书，上传相应附件材料，附件材料需以 JPG 图形格式或 PDF 文件上传至系统（图片或文件须小于 10M）。

（二）申报材料。

申报材料需包括以下内容：

1. 申报书；
2. 承诺函；
3. 推广计划和技术方案；
4. 技术推广工作总结；
5. 推广应用证明；
6. 项目合同书或计划任务书或实施方案；
7. 结题验收报告或成果评价（鉴定）证明（验收或评价（鉴定）时间截至 2019 年 12 月 31 日前）；
8. 推广应用中的物化成果的证明材料（详见《广东省农业技术推广奖励试行办法实施细则》第十五条）；
9. 其他证明材料（标准、论文、软件著作权等）。

（三）申报时间。

网络申报时间：2020 年 7 月 31 日-8 月 31 日，8 月 31 日 24:00 时申报系统将自动关闭。

网络推荐时间：2020 年 9 月 1 日-9 月 13 日，9 月 13 日 24:00 时推荐系统将自动关闭。

书面材料报送时间：书面材料须于 9 月 18 日前报送至广东

省农业技术推广奖评审委员会办公室（省农业农村厅科技教育处），逾期不予受理。

（四）材料报送。

书面申报材料包括申报书和附件，申报书经推荐单位网上提交后方可由申报单位从系统导出打印。书面材料须标记页码，附件部分须有目录（按照“（二）申报材料”的顺序进行排列），用 A4 纸打印，左边装订（胶装）成册。

书面材料由推荐单位统一报送，报送材料包括推荐函、推荐项目汇总表（系统导出）、申报材料（一式 2 份，其中 1 份为原件）、项目简表（每个项目 25 份，第一完成单位须在简表上盖章）。

四、公示要求

推荐单位须对推荐项目对外公示 5 个工作日，并责成申报项目各主要完成单位、主要完成人工作单位进行相应公示。公示内容应包括申报项目名称、主要完成单位、主要完成人、申报项目简介等。

公示无异议或虽有异议但已妥善协调处理的申报项目方可被推荐。

五、联系方式

（一）省农业技术推广奖评审委员会办公室。

地址：广州市先烈东路 135 号省农业农村厅科教处(510500)

联系人：王芬、陈培炜

联系电话：020-37288262、37270896

（二）技术支持。

单位：广州市健坤网络科技有限公司

联系人：义佳明、刘海峰

电话：15521338079、13450350515

- 附件：1. 2019 年度广东省农业技术推广奖申报书
2. 2019 年度广东省农业技术推广奖推荐项目汇总表
3. 2019 年度广东省农业技术推广奖承诺函
4. 2019 年度广东省农业技术推广奖公示表
5. 2019 年度广东省农业技术推广奖形式审核要点

广东省农业技术推广奖评审委员会

2020 年 7 月 31 日

评审委员会

附件 1:

行业编号:

2019年度广东省农业技术推广奖申报书

项目名称: _____

第一完成单位（盖章）: _____

第一完成人: _____

推荐单位（盖章）: _____

申报日期: _____

广东省农业技术推广奖评审委员会办公室

二〇二〇年

一、项目基本情况

项目名称			
主要完成人			
主要完成单位			
申报等级		项目分组	
成果评价方式	☐ 验收 ☐ 评价（鉴定） ☐ 审批 ☐ 授权 ☐ 其他		
成果有无涉密	☐ 有 ☐ 无		
项目起止时间	起始： 年 月 日	完成： 年 月 日	
项目简介（限800字）			

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

传真：

二、项目详细内容

(一) 项目实施背景

(项目实施前的技术状况、存在的问题以及实施本项目的理由)

(二) 项目的主要内容

(包括本项目技术的概况、水平、推广难易程度、推广组织措施和方法手段、推广效果分析、推广后的社会影响)

（三）项目实施取得的经济、社会、生态效益情况

1. 经济效益

	2017年	2018年	2019年	三年小计	推广期总计
省内推广区域（地市）					
省内推广规模（万亩、 万头、万只、万吨等）					
新增销售额（万元）					
新增利润（万元）					
节约成本（万元）					

概述（应体现本项目开展推广的区域、规模、新增销售额、新增利润及节约成本等情况）：

2. 社会效益

	2017年	2018年	2019年	三年小计	推广期总计
培训（观摩）场次					
培训（观摩）人数					
宣传资料发放数量 （册、本）					
概述（应体现本项目开展推广、宣传、培训、观摩等情况）：					

3. 生态效益

概述：

经济效益、社会效益、生态效益填写说明及计算依据：

1. 经济效益

(1) 计算依据：所有经济效益均须填写详细的计算方法和过程，且需说明新增销售额和新增利润的数据来源，如会计报表、单位财务部门核准出具的财务证明、广东省技术合同认定登记证明，以及其他证明内容。

如果项目申报单位认为新增销售额、新增利润两个指标不能有效反映本项目的经济效益贡献，可自行增加其他效益指标，但需说明其他经济指标的数据来源、计算方法和计算过程。包括新增税收、减少损失、降低成本、降低能耗等。

(2) “新增销售额”：指完成单位技术转让收入及应用单位应用本项目技术所新增的产品或服务销售额，在填报时应用单位应扣减技术应用前的该项产品或服务的销售基数，填报数据中如包含纳入合并范围子公司相关数据的，需要抵消重复计算的部分；如果技术应用仅对相关产品或服务产生部分影响，需考虑技术应用的贡献率，并在填报说明中对技术贡献率的测算依据和完整的计算过程进行详细说明。填报数据应有真实来源和支撑证据，相关支撑材料在提交应用证明时应一并提供。

(3) “新增利润”：如果应用单位能够做到对项目技术应用产品或服务的收入、成本、税金单独核算的，新增利润指新增销售额扣除相关产品或服务的成本、费用和税金后的余额；如果应用单位不能做到对项目技术应用产品或服务的收入、成本、税金单独核算的，新增利润可按新增销售额乘以企业综合销售利润率进行测算；如果技术应用仅对相关产品或服务产生部分影响，需考虑技术应用贡献率的影响。

(4) “节约成本”：使用本成果或技术后相对使用前节省的成本费用。

2. 社会效益

应体现本项目开展推广、宣传、培训、观摩等情况，以及说明本项目在推动农业技术进步、保障国家农业安全、改善人民物质文化生活、提升健康水平、培养人才等方面所起的作用。

3. 生态效益

应说明本项目在保护自然资源和生态环境、使农业自然资源得到合理的开发、利用和保护，促进农业和农村经济持续、稳定发展等方面所起的作用。

（四）单位（机构）应用情况

（限10个）

序号	应用单位（机构）名称	应用起始时间	应用单位联系人及电话

三、主要完成人员汇总表

序号	姓名	性别	工作单位	职称/职务	本人签名

主要完成人员情况表

姓名		性别		出生年月	
身份证号码			民族		
手机			电子邮箱		
职称			职务		
专业			排名		
参加项目时 工作单位			通讯地址		
单位性质			单位类别		
现工作单位			通讯地址		
单位性质			单位类别		
参加项目 起止时间					
在项目中的具体作用和贡献（限200字）					
曾获奖情况（限200字）					
本人声明： 该项目是本人本年度被推荐的唯一项目，本人同意完成人排名。本人承诺遵守有关规定和要求，保证所提交的材料真实有效，且不存在任何违反科研诚信和有关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如有虚假，愿承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，保证配合做好调查处理工作。			工作单位声明： 本单位确认该完成人情况表真实有效，对该项目按要求进行公示，公示期满无异议，且该项目不存在任何违反科研诚信和有关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如产生争议，保证配合做好调查处理工作。		
本人签名： 年 月 日			工作单位（盖章）： 年 月 日		

四、主要完成单位情况表

单位名称			
排名		单位性质	
联系人		联系电话 (含手机)	
传真		电子邮箱	
通讯地址 及邮编			
对本项目 的主要贡 献	(限500字)		
声明	我单位承诺遵守有关规定和要求,保证所提交的材料真实有效,且不存在任何违反科研诚信和有关法律法规及侵犯他人知识产权的情形。如有虚假,愿承担相应责任并接受相应处理。如产生争议,保证配合做好调查处理工作。 完成单位(公章): 年 月 日		

五、验收、评价及国家法律法规要求行业审批文件

（一）结题验收证明（只附验收意见、专家名单、完成单位名单、完成人名单）

序号	项目（课题）名称	项目（课题）编号	结题（验收）时间	结题（验收）部门
1				
2				
3				

（二）成果评价证明（只附成果评价意见、专家名单、完成单位名单、完成人名单）

序号	成果名称	成果评价证书编号	评价时间	评价部门
1				
2				
3				

（三）行业许可文件及检测证明（新药、医疗器械、动植物新品种、农药、化肥、兽药、食品等批准文件）

序号	批件类别	批件名称	批件编号	发证部门	首次发证时间	最新换证时间
1						
2						
3						

六、申请、推荐意见

第一完成单位意见	公章： 年 月 日
推荐单位意见	公章： 年 月 日

七、附件

书面材料按以下顺序装订，内容与电子版一致。

1. 申报书（系统导出）；
2. 承诺函（原件）；
3. 推广计划和技术方案（原件）；
4. 技术推广工作总结（原件）；
5. 推广应用证明（原件）；
6. 项目合同书或计划任务书或实施方案（原件复印件）；
7. 结题验收报告或成果评价（鉴定）证明（原件复印件）；
8. 推广应用中的物化成果的证明材料（详见《广东省农业技术推广奖励试行办法实施细则》第十五条）（原件复印件）；
9. 其他证明材料（标准、论文、软件著作权等）（原件复印件）。

附件 2:

2019 年度广东省农业技术推广奖推荐项目汇总表

推荐单位（盖章）：

填表人：

联系电话：

年 月 日

序号	项目名称	第一完成单位	第一完成人	申报专业组	申报等级	公示情况
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						

备注：1. 此表由推荐单位填写后一式 2 份上报。2. 申报专业组指：种植业、畜牧业、渔业、农机、林业、水利、气象等行业。

附件 3:

2019 年度广东省农业技术推广奖承诺函

本人严格遵守《广东省农业技术推广奖励试行办法实施细则》的有关规定，保证所提交的全部材料真实有效，不存在任何违反科研诚信和有关法律法规情形，不存在知识产权、完成单位和完成人争议，并按要求对申报项目进行了公示，公示期满无异议。如有虚假或违纪行为，愿承担相应责任并接受相应处理。如产生争议，保证配合做好调查处理工作。

第一完成人（签名）：

第一完成单位（盖章）：

附件 4:

2019 年度广东省农业技术推广奖公示表

项目名称	
主要完成单位	1.
	2.
	3.
	4.
	5.
	
主要完成人	1. 张某（工作单位）
	2. 李某（工作单位）
	3.
	4.
	5.
	
项目简介	

附件 5:

2019 年度广东省农业技术推广奖 形式审核要点

1. 申报书封面第一完成单位和推荐单位须盖章；
2. 主要完成单位须为独立法人单位；
3. 主要完成单位和完成人须为广东省内单位及其工作人员；
4. 主要完成人员汇总表中，各主要完成人须亲笔签名；
5. 主要完成人员情况表中，本人声明部分须本人亲笔签名，工作单位声明部分须工作单位盖章；
6. 主要完成单位情况表中，声明部分须完成单位盖章；
7. 申请、推荐意见部分，第一完成单位须填写意见并盖公章，推荐单位须填写意见并盖公章；
8. 已获得省级及以上推广类奖励的项目不得申报本奖励；
9. 实质内容相同的成果，同一地市或单位不得再次申报；
10. 申报项目主要完成人中基层人员所占比例不得低于 50%；
11. 所有行政机关工作人员（含参公管理人员）不得作为项目主要完成人；
12. 结题验收或成果评价（鉴定）工作须在 2019 年 12 月 31 日前完成；
13. 申报项目中涉及的品种、核心产品、技术等推广应用成

果须通过行政审批或授权（专利、软件著作权等），推广应用中所涉及的物化成果须提供证明材料（详见《广东省农业技术推广奖励试行办法实施细则》第十五条）；

14. 主要完成单位名称、“法人证书”单位名称、单位公章三者须一致；

15. 广东省农业技术推广奖申报项目简表须加盖第一完成单位公章；

16. 申报材料齐全，包括申报书（系统导出，带水印）、承诺函（原件，须签字盖章）、推广计划和技术方案（原件，须盖章）、技术推广工作总结（原件，须盖章）、推广应用证明（原件，须盖章）、项目合同书或计划任务书或实施方案（复印件）、结题验收报告或成果评价（鉴定）证明（复印件）；

17. 推荐材料齐全，包括推荐函、推荐项目汇总表、申报材料（一式2份，其中1份为原件）、项目简表（每个项目25份）；

18. 系统填报材料与书面材料须一致；

19. 其他须符合广东省农业技术推广奖励有关规定和要求的情况。

公开方式：主动公开